

«СОГЛАСОВАНО»

Педагогическим советом ГАПОУ «НСТ»

Протокол от 29.06.2021 N 10

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ НСТ»



М.М. Хмырова

«СОГЛАСОВАНО»

Студенческий совет ГАПОУ «НСТ»

Протокол от 29.06.2021 N 11

«СОГЛАСОВАНО»

Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГАПОУ НСТ»

Протокол от 29.06.2021 N 8

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом общежитии ГАПОУ «НСТ»

2021 год

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии ГАПОУ «НСТ» (далее – Положение) разработано на основании Жилищного кодекса РФ, Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.2. Общежитие (далее – общежитие) находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, платы за пользование общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности Учреждения.

1.3. Общежитие предоставляется для временного проживания и размещения следующих лиц:

- иногородним обучающимся по очной форме, на период обучения;
- обучающимся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

- обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

1.4. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы:

- комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, психологической разгрузки, изоляторы;

- помещения для бытового обслуживания (душевые, кухни, умывальные комнаты, постирочная, прачечная, гладильная и др.).

1.5. Общее руководство материальной базой и техническими работниками в общежитии осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной части. Непосредственное руководство работой общежития возлагается на коменданта общежития. Руководство воспитательной работой в общежитии возлагается на заместителя директора техникума по учебно-воспитательной работе.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в предоставленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- пользоваться помещениями санитарно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии **обязаны:**

- использовать предоставленную им жилую площадь в соответствии с ее назначением;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития; технику безопасности; правила пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях, участвовать в генеральных уборках общежития (еженедельно);
- своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание – для старше 18 лет; для лиц до 18 лет – оплату производят законные представители обучающихся;
- выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма – для лиц старше 18 лет; для лиц до 18 лет – договора, заключенного с законными представителями обучающихся или иными лицами, их заменяющими;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма – для лиц старше 18 лет; для лиц до 18 лет – возмещают ущерб законные представители обучающихся или иные лица, их заменяющие;
- информировать коменданта обо всех неполадках и аварийных ситуациях;
- в случае текущего или капитального ремонта переселиться в предоставленную Администрацией общежития комнату.

2.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания.

2.4. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- появление в общежитии в алкогольном и наркотическом опьянении;
- распитие в здании и на территории общежития спиртных напитков;
- курение в здании и на территории общежития табакосодержащих веществ;
- хранение, употребление и продажа наркотических, психоактивных веществ,
- хранение запрещенных легковоспламеняющихся и взрывчатых веществ.

3. Обязанности администрации техникума

3.1. Администрация техникума обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими (для лиц старше 18 лет), с законными представителями или иными лицами, их заменяющими (для лиц до 18 лет), и выполнять условия договора найма;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный ремонт жилых помещений общежития, капитальный и текущий ремонт мест общего пользования, оборудования, инвентаря, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий, проведение культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- в установленном порядке отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изолятор на основании рекомендации врача;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием и инвентарем, инструментами и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- ежеквартально проводить учения и тренировки по отработке эвакуации проживающих в общежитии (в дневное и ночное время);
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в общежитии установленного порядка осуществляет комендант общежития; в своей работе комендант общежития взаимодействует с заместителями директора по административно-хозяйственной части, по учебно-воспитательной работе.

4.2. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее директором техникума.

4.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- содержание помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим коммунальных услуг, соблюдения необходимого теплового режима и освещенности во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны пожарной безопасности;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;
- обмен постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- учет и доведение до руководства техникума замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории, необходимыми инструментами и материалами;
- информирование проживающих/законных представителей или иных лиц, их заменяющих, о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содействие студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- своевременный ремонт инвентаря, оборудования;
- в случае текущего или капитального ремонта переселение проживающего в свободную комнату общежития;

4.4. Комендант общежития:

- совместно со студенческим советом общежития вносит предложения о применении мер воздействия, установленных законодательством, к проживающим, нарушившим правила внутреннего распорядка;
- ведёт учет заявлений, поступающих от проживающих в общежитии /законных представителей или иных лиц, их заменяющих, и непосредственно предоставляет их на рассмотрение директору;
- принимает решение о переселения проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития; в случае неурегулированности споров и разногласий комендант в течение одного рабочего дня сообщает об этом директору техникума и передает ему на рассмотрение все имеющиеся материалы (заявления, объяснительные и пр.)

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Заселение производится в соответствии с санитарными нормами и правилами. Жилая комната предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (койко-место).

5.2. Распределение мест в общежитии и порядок заселения, в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие, определяется приказом директора техникума.

Жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим обучающимся: являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам,

подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в общежитии, администрацией техникума заключается договор найма в порядке, установленном жилищным законодательством – для лиц старше 18 лет; с законными представителями или иными лицами, их заменяющими – для лиц до 18 лет. В договоре указывается номер комнаты в общежитии. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в техникуме. Порядок пользования общежитием лицами, находящимися в академическом отпуске и в других исключительных случаях определяется техникумом. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях в общежитии, не допускается использование жилых помещений для целей, не связанных с проживанием в них обучающихся.

5.3. Регистрация проживающих в общежитии производится в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации и оформляется паспортистом техникума.

5.4. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма по обходному листу.

5.5. При выселении проживающих из общежития отдел кадров техникума обязан выдать им обходной лист, в котором комендант общежития указывает на отсутствие претензий.

5.6. Выселение студентов из общежития производится только после приказа директора об отчислении обучающегося из техникума в течение 3 дней.

5.7. В отдельных случаях, при наличии свободного жилого фонда, по решению администрации техникума возможно заключение договора найма с семейными обучающимися.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Проживающие в жилых помещениях общежития вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наём) и плату за коммунальные услуги. Размер платы за проживание в общежитии взимается с проживающих за всё время проживания. При условии освобождения комнаты в период летних каникул плата за проживание в общежитии не взимается.

6.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном техникумом порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится в тех комнатах, в которых находятся указанные приборы и аппаратура.

6.3. Оплата за проживание в общежитии производится по наличному и безналичному расчёту.

6.4. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность; для других категорий обучающихся, согласно договору об оплате.

6.5. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий либо имеющих право на получение государственной социальной помощи, а также студентов из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.6. Заселенные в общежитие лица: абитуриенты; студенты, обучающиеся на коммерческой основе; студенты-заочники на период обучения и сессий, государственной итоговой аттестации, вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с договорами.

7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация - студенческий совет общежития (далее - студенческий совет), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Студенческий совет координирует деятельность старост этажей, старших по комнате, организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно-полезных работ: уборке и ремонту жилых комнат; мелкому ремонту мебели; уборке прилегающей к общежитию территории. Помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение со студентами культурно-массовой работы.

Студенческий совет совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения. Председатель студенческого совета общежития принимает участие в работе Совета по профилактике правонарушений техникума.

7.2. Со студенческим советом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:


- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

7.3. На каждом, этаже общежития избираются 2 старосты. Старосты следят за бережным отношением проживающих к находящемуся на этажах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке. В своей работе старосты взаимодействуют с воспитателем общежития, руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также решениями студсовета и администрации общежития.

РАЗРАБОТАНО:

Зам.директора по УВР



(Подпись) / Т.С. Короткова/

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер

(Подпись) /Г.И. Янтурина/

Зам. директора по АХР

(Подпись) /Т.В. Воротникова/